



Dofinansowane przez
Unię Europejską



Program spotkania

1. Informacje ogólne o LSR
2. Przygotowanie i składanie wniosku
3. Zasady wsparcia - refundacja
4. Omówienie przedsięwzięcia: Rozwój infrastruktury innej niż rekreacyjna
5. Kwalifikowalność kosztów
6. Racjonalność kosztów
7. Numer EP
8. Konto PUE
9. Logowanie do Platformy Usług Elektronicznych
10. Dyskusja



Plan
Strategiczny dla
Wspólnej
Polityki
Rolnej
na lata 2023-2027



Dofinansowane przez
Unię Europejską



Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej (PS WPR) 2023-2027

Lokalna Strategia Rozwoju „Między Proszą a Wartą” - Lokalnej Grupy Działania

Czym jest Lokalna Strategia Rozwoju?

- Strategia to kluczowy dokument opracowany przez Stowarzyszenie „LGD – Między Prosną a Wartą” we współpracy z lokalną społecznością. Określa ona najważniejsze potrzeby i wyzwania regionu oraz wyznacza cele i działania na lata 2023-2027, mające na celu ich realizację.
- Dokument powstał w wyniku szeroko zakrojonych konsultacji społecznych, uwzględniających opinie mieszkańców, organizacji pozarządowych, przedsiębiorców oraz samorządów lokalnych.
- Strategia precyzuje cele i inicjatywy, w ramach których LGD organizuje nabory i przyznaje dofinansowania na projekty przyczyniające się do realizacji założonych wskaźników.

Pomoc przyznaje się w następujących zakresach wsparcia wynikających z LSR – LGD – „Między Prosną a Wartą”

Cel 1:

Rozwój przedsiębiorczości w branżach innych niż meblarska przez tworzenie i utrzymanie miejsc pracy i dywersyfikację dochodów

Cel 2:

Stymulowanie rozwoju lokalnego przez włączenie mieszkańców w życie lokalne

Cel 3:

Rozwój infrastruktury publicznej

Przystępując do przygotowania wniosku o przyznanie pomocy należy zapoznać się dokumentami określającymi zasady wypełniania dokumentacji

W szczególności należy zapoznać się z:

- Regulaminem naboru
- Instrukcją wypełniania wniosku
- Pomocniczym załącznikiem do instrukcji do WoPP

Dokumenty te są dostępne w ogłoszeniu o naborze.

Dokumenty pomocne w przygotowaniu wniosku o przyznanie pomocy

- Wytyczne określające zasady udzielania wsparcia, (dostępne na stronie www.lgd-wieruszow.pl)
- Regulamin naboru wniosków dostępny na stronie www.lgd-wieruszow.pl
- Instrukcja wypełniania wniosku dostępna na stronie internetowej z ogłoszeniem naboru wniosków
- Lokalne kryteria wyboru dostępne na stronie internetowej z ogłoszeniem naboru wniosków
- Procedury oceny i wyboru operacji "Między Prosną a Wartą" - Lokalna Grupa Działania dla projektów finansowanych z EFRROW z załącznikami (dostępne na stronie www.lgd-wieruszow.pl)

Składanie wniosku o przyznanie pomocy

Wniosek składa się wyłącznie elektronicznie poprzez platformę udostępnioną na stronie ARiMR

Należy wejść na stronę

<https://epue.arimr.gov.pl/pl/strona-glowna>

Najlepiej przez stronę www.lgd-wieruszow.pl

Klikając na Ogłoszenie o naborze

Termin składania wniosków

rozpoczyna się 3 listopada 2025 roku o godz. 00:00

i kończy się 17 listopada 2025 roku o godz. 23:59.

Kwota dofinansowania

Kwota przyznanej pomocy nie może być niższa niż 50 000,00 zł i nie wyższa niż 80 000,00 zł.

Kwalifikowalność kosztów

Kwalifikowalność kosztów określają:

Wytyczne podstawowe w zakresie pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027

od str. 41

Korekta wniosku

Po złożeniu nie można dokonać zmian we wniosku. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian należy wycofać pierwotny wniosek, a następnie złożyć wniosek ponownie.

Zaliczka

Finansowanie projektu polega na refundacji kosztów kwalifikowalnych. Oznacza to że beneficjent wykonuje i finansuje wszystkie działania określone we wniosku a następnie składa wniosek o płatność. Należy pamiętać że przed złożeniem wniosku o płatność muszą być opłacone wszystkie faktury.

Można jednak wnioskować o zaliczkę wysokości 50% pomocy, o którą się wnioskuje.

Rodzaje wsparcia - REFUNDACJA

Pomoc przyznaje się w formie refundacji części lub całości kosztów kwalifikowalnych

- Przedsiębiorcy: Dofinansowanie do 65% kosztów kwalifikowalnych.
- Jednostki Sektora Finansów Publicznych: Maksymalnie 75% kosztów kwalifikowalnych. Kwota dofinansowania nie przekracza 500 000 zł na jedną operację (brak limitu środków dla JSFP).
- Organizacje pozarządowe Dofinansowanie do 100% kosztów kwalifikowanych inwestycji nieprodukcyjnych. Maksymalna kwota – 500 000 zł na jednego beneficjenta.
- Lokalna Grupa Działania Dofinansowanie do 100% kosztów kwalifikowanych. Kwota dofinansowania nie przekracza 500 000 zł na jedną operację (brak limitu środków dla LGD).

Przedsięwzięcie 3.2 Rozwój infrastruktury innej niż rekreacyjna służącej poprawie jakości życia mieszkańców

- **Wskaźnik rezultatu:** liczba zrealizowanych projektów w zakresie innym niż infrastruktura rekreacyjna
- **Sposób realizacji i forma pomocy:**
 - ✓ Konkurs - refundacja
- **Wysokość pomocy i intensywność wsparcia:**
 - ✓ Konkurs - od 50 tys. zł, do 75% kosztów kwalifikowanych dla JSFP, do 100 % dla NGO.
- **Wnioskodawcy:** JSFP i organizacje pozarządowe
- **Miejsce działalności:** Wnioskodawca musi od co najmniej roku przed złożeniem wniosku posiadać siedzibę na obszarze objętym LSR.

Warunki kwalifikowalności przedmiotowe

- **Powiązanie z obszarem LSR:** Projekt musi być realizowany na obszarze objętym strategią.
- **Przyczynianie się do realizacji LSR:** Projekt musi bezpośrednio wspierać realizację celów LSR poprzez osiąganie zakładanych wskaźników.
- **Legalność projektu:** Operacja musi być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa.
- **Koszty projektu:** Całkowity koszt operacji nie może przekroczyć 1 mln euro.
- **Zaspokajanie potrzeb lokalnych:** Pomoc jest przyznawana wyłącznie na operacje, które służą zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej.
- **Dostępność infrastruktury:** Infrastruktura powstała w wyniku inwestycji musi być ogólnodostępna i niekomercyjna **lub** przeznaczona na obiekty użyteczności publicznej.
- ❖ **Zobowiązania w okresie związania z celem:**
 - Beneficjent, który realizuje inwestycję w infrastrukturę, musi zagwarantować, że **będzie ona utrzymana przez co najmniej 5 lat od dnia wypłaty pomocy.**

ZASADY KWALIFIKOWANIA KOSZTÓW

1. Koszty inwestycji objęte wsparciem.

❖ Możesz uzyskać wsparcie na:

- Materiały, maszyny i urządzenia oraz ich transport i montaż
- Rozbiórkę i utylizację szkodliwych materiałów (np. azbestu) pochodzących z rozbiórki, jeśli jest to konieczne do realizacji projektu

2. Koszty ogólne związane z przygotowaniem projektu.

❖ Wsparcie obejmuje wydatki na przygotowanie dokumentacji technicznej, w tym:

- Kosztorysy inwestorskie
- Projekty budowlane
- Wypisy i wyrisy z ewidencji gruntów i budynków
- Projekty dotyczące odnawialnych źródeł energii (OZE) i termomodernizacji
- Audyty energetyczne

ZASADY KWALIFIKOWANIA KOSZTÓW

Możesz także uzyskać dofinansowanie na:

- Koszty nadzoru inwestorskiego lub autorskiego.
- Wynagrodzenie za kierowanie robotami budowlanymi.

Zakup nowych pojazdów.

- Wsparcie dotyczy wyłącznie **fabrycznie nowych pojazdów**, które wcześniej nie były zarejestrowane.

Kiedy inwestycja nie otrzyma wsparcia.

- Jeśli inwestycja została **zakończona lub w pełni zrealizowana** przed złożeniem wniosku, nie możesz ubiegać się o pomoc, chyba że szczegółowe wytyczne przewidują wyjątki.
- Nie są wspierane inwestycje, które mają jedynie charakter odtworzeniowy, czyli nie wprowadzają żadnej nowej wartości lub ulepszeń.

Kary za brak odpowiedniej dokumentacji finansowej.

- Jeśli nie wyodrębnisz w swojej rachunkowości kosztów projektu albo nie zastosujesz odpowiedniego kodu księgowego dla kosztów związanych z projektem, dofinansowanie zostanie pomniejszone o **10%**.

KOSZTY NIEKWALIFIKUJĄCE SIĘ DO WSPARCIA

1. Wydatki poniesione przed złożeniem wniosku:

- Koszty poniesione **przed złożeniem wniosku o przyznanie pomocy** nie są kwalifikowalne.
- W przypadku kosztów ogólnych (np. dokumentacji technicznej), wydatki sprzed **1 stycznia 2023 roku** również nie będą uznane.

2. Koszty ogólne przekraczające limit: Jeśli koszty ogólne projektu (np. przygotowanie dokumentacji) przekraczają **10% pozostałych kosztów kwalifikowalnych**, nadwyżka nie zostanie objęta wsparciem.

3. Remonty bez modernizacji: Sam remont budynku lub budowli, bez wprowadzenia ulepszeń lub modernizacji, nie kwalifikuje się do dofinansowania.

4. Zakup nieruchomości: Koszt zakupu gruntów czy budynków nie jest objęty wsparciem.

5. Zakładanie sadów i plantacji: Nie można uzyskać pomocy na zakładanie nowych sadów, plantacji wieloletnich ani wymianę nasadzeń.

6. Leasing zwrotny i dodatkowe koszty leasingu: Koszty leasingu zwrotnego oraz dodatkowe opłaty (np. marża finansującego, ubezpieczenie) nie kwalifikują się do wsparcia.

KOSZTY NIEKWALIFIKUJĄCE SIĘ DO WSPARCIA

7. Zakup używanych maszyn i urządzeń: Wydatki na używane maszyny, urządzenia czy wyposażenie (również ich montaż) nie podlegają wsparciu, z wyjątkiem eksponatów w projektach dotyczących dziedzictwa kulturowego.

8. Podatek VAT:

- VAT nie jest kwalifikowalny, jeśli beneficjent (np. rolnik, osoba prawna, organizacja) ma możliwość odzyskania podatku na podstawie przepisów prawa.
- Wyjątek: Jeśli nie ma prawnej możliwości odzyskania VAT, podatek może zostać uznany za koszt kwalifikowalny. Należy to potwierdzić odpowiednimi dokumentami.

❖ Podatek VAT - szczegóły kwalifikowalności:

VAT można uznać za koszt kwalifikowalny tylko wtedy, gdy:

- Beneficjent nie ma prawnej możliwości odzyskania tego podatku zgodnie z obowiązującym prawem.
- Jeśli istnieje możliwość odzyskania VAT, nawet jeśli beneficjent nie podjął działań w celu jego odzyskania, wydatek nie zostanie uznany.

9. Inne wyłączenia:

- Zakup zwierząt, roślin jednorocznych i ich sadzenie.
- Zakup samochodów osobowych.
- Rozbudowa infrastruktury 5G i sieci światłowodowej.
- Inwestycje w nawodnienia gospodarstwa oraz budowa ujęć wody.
- Zakup kotłów do spalania słomy.
- Inwestycje mające na celu jedynie dostosowanie do norm unijnych, z wyjątkiem określonych w przepisach wyjątków.
- Koszty sporządzenia wniosku o przyznanie pomocy i wniosku o płatność.

RACJONALNOŚĆ KOSZTÓW I INWESTYCJI

Podstawowe zasady:

- **Pomoc finansowa** może zostać przyznana wyłącznie na operacje, które są uzasadnione pod względem racjonalności kosztów i inwestycji.
- Projekt musi być:
 - ✓ **Realny do wykonania,**
 - ✓ **Uzasadniony ekonomicznie i technologicznie,**
 - ✓ **Dostosowany do założonych celów i oczekiwanych rezultatów.**

Jak oceniana jest racjonalność?

Ocenę racjonalności dostosowuje się do charakteru projektu i jego specyfiki. Obejmuje ona analizę kilku kluczowych aspektów:

- **Ekonomiczne uzasadnienie kosztów/inwestycji.** Sprawdza się, czy projekt przyczyni się do osiągnięcia jego celu, np.:
 - Zwiększenia przychodów,
 - Usprawnienia procesów produkcyjnych,
 - Ograniczenia kosztów.
- **Technologiczna racjonalność.** Analizuje się, czy inwestycja:
 - Nie jest jedynie odtworzeniem stanu istniejącego (np. prosty remont),
 - Jest technologicznie spójna i komplementarna,
 - Pasuje do profilu produkcji gospodarstwa lub przedsiębiorstwa,
 - Jest odpowiednia dla skali produkcji i uwzględnia możliwości zbytu w przypadku jej zwiększenia.
- **Kosztowa racjonalność.** Sprawdza się, czy planowane wydatki są zgodne z cenami rynkowymi. Koszty powinny być oszacowane na podstawie dostępnych danych rynkowych.

RACJONALNOŚĆ KOSZTÓW I INWESTYCJI

Kiedy przeprowadzana jest ocena racjonalności?

- **Na etapie oceny wniosku:** Racjonalność analizuje się podczas oceny wniosku o przyznanie pomocy lub wniosku o płatność, zależnie od charakteru projektu.
- **Przy zmianach w projekcie:** Każda zmiana, która wpływa na zakres rzeczowo-finansowy operacji, wymaga ponownej oceny racjonalności.

Jak weryfikowane są koszty?

Koszty zgłoszone we wniosku są porównywane z cenami rynkowymi na podstawie:

- Aktualnych publikacji i opracowań branżowych,
- Cenników i katalogów dostępnych na rynku,
- Ofert publikowanych na stronach internetowych wykonawców,
- Informacji zebranych telefonicznie od producentów lub wykonawców,
- Cen podobnych projektów złożonych w tym samym czasie.

RACJONALNOŚĆ KOSZTÓW I INWESTYCJI

**Co to
oznacza
dla
Ciebie?**

1. Przygotowując wniosek, zadbaj o to, aby:
 - Koszty były zgodne z rynkowymi cenami i poparte ofertami lub cennikami,
 - Zaplanowane inwestycje były uzasadnione ekonomicznie i technologicznie.
2. Jeśli dokonujesz zmian w projekcie, upewnij się, że są one racjonalne i dobrze udokumentowane.
3. Dokładna analiza kosztów zwiększy szanse na akceptację Twojego wniosku i otrzymanie wsparcia.



Aby ubiegać się o dofinansowanie ze Stowarzyszenia „LGD – Przymierze Jeziorsko”, konieczne jest posiadanie numeru EP, czyli numeru identyfikacyjnego nadawanego przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (ARiMR).

Zgodnie z wytycznymi Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi dotyczącymi pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027, o wsparcie mogą starać się wyłącznie podmioty posiadające nadany numer EP.

Obowiązek dotyczy wszystkich!

Niezależnie od tego, czy jesteś osobą fizyczną planującą działalność gospodarczą, jednostką sektora finansów publicznych, stowarzyszeniem czy inną osobą prawną – aby otrzymać dofinansowanie w ramach PS WPR 2023-2027, musisz posiadać numer producenta ARiMR. Jest on nadawany zgodnie z przepisami o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności (Dz.U z 2014 r. poz. 1872 z późn. zm.).

Czym jest numer producenta ARiMR?

Jest to 9-cyfrowy numer identyfikacyjny przypisany każdemu beneficjentowi środków unijnych w ramach Wspólnej Polityki Rolnej. Numer ten jest niezbędny do prowadzenia ewidencji producentów rolnych i wymagany przy ubieganiu się o dotacje oraz wsparcie finansowe.

Jak uzyskać numer producenta?

Aby otrzymać numer producenta ARiMR, należy wypełnić i złożyć odpowiedni wniosek. Można to zrobić na dwa sposoby:

- 1. Osobiście** – składając wniosek na formularzu opracowanym i udostępnionym przez ARiMR we właściwym miejscowo oddziale ARiMR.
- 2. Online** – poprzez platformę e-PUAP, korzystając z profilu zaufanego.

Wniosek oraz instrukcja jego wypełnienia są dostępne na stronie ARiMR:

<https://www.gov.pl/web/arimr/wniosek-o-wpis-do-ewidencji-producentow2>

Ważne informacje:

- Numer producenta ARiMR jest unikalny dla każdego podmiotu.
- Nie podlega dziedziczeniu – następca prawny musi samodzielnie ubiegać się o jego nadanie.



Po uzyskaniu numeru ewidencyjnego producenta (EP) kolejnym niezbędnym krokiem, który umożliwia korzystanie z systemu teleinformatycznego ARiMR – w tym składanie wniosków za pomocą generatora – jest rejestracja w systemie.

Jak założyć konto?

Aby korzystać z systemu ARiMR, konieczne jest posiadanie konta. Jego utworzenie odbywa się elektronicznie, zgodnie z **Instrukcją logowania do Platformy Usług Elektronicznych (PUE)**.

Dostęp do aplikacji ARiMR regulowany jest na podstawie art. 10 ustawy o ARiMR.

Podczas rejestracji system poprosi Cię o podanie następujących danych weryfikacyjnych:

- **Numer producenta (login)** – 9-cyfrowy numer identyfikacyjny producenta nadany przez ARiMR.
- **8 ostatnich cyfr rachunku bankowego** – numer konta podanego we wniosku o wpis do ewidencji producentów.
- **Wyplacona kwota** – kwota ostatniego przelewu otrzymanego z ARiMR w danym roku. Jeśli nie otrzymałeś jeszcze żadnych środków lub zakładasz konto po raz pierwszy, wpisz **0,00**.

Rejestracja i dostęp do systemu odbywa się za pośrednictwem **Platformy Usług Elektronicznych (PUE)**, dostępnej na stronie: <https://www.gov.pl/web/arimr/platforma-uslug-elektronicznych>

Dodatkowe informacje

Szczegółowe instrukcje dotyczące rejestracji i logowania znajdziesz poniżej.



[Instrukcja logowania do PUE](#)



[Instrukcja powiadomienia SMS](#)



[Instrukcja przywrócenia terminu](#)



[Instrukcja ustanawiania pełnomocnika](#)



[Instrukcja zawierania umowy](#)